

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE DLA SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
WSPÓŁPRACUJĄCYCH W RAMACH PROJEKTU PN.
„SZKOŁA ĆWICZEŃ LEONARDO W PSP NR 29 W GDAŃSKU”**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt pt. „Szkoła ćwiczeń Leonardo w PSP nr 29 w Gdańsku”, nr POWR.02.10.00-00-3036/20 jest realizowany przez **Ogólnopolskiego Operatora Oświaty w partnerstwie z Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku** oraz **Ateneum Szkoła Wyższa** jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Biuro projektu mieści się pod adresem: **Ogólnopolski Operator Oświaty, ul. Gorczyzewskiego 2/3, 60-554 Poznań.**
3. Okres realizacji projektu: **od 2021-01-01 do: 2022-12-31**
4. Celem głównym projektu jest wsparcie systemu wspomagania szkół w zakresie rozwoju u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych poprzez utworzenie szkoły ćwiczeń w Szkole Podstawowej nr 29 Leonardo w Gdańsku i wsparcie 56 nauczycieli z 7 szkół z terenu województwa pomorskiego. Szkoła ćwiczeń obejmuje wsparcie w obszarach: matematycznym, przyrodniczym, informatycznym i nauki języka obcego.
5. Udział w projekcie jest nieodpłatny.
6. Niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie określa w szczególności zasady, warunki, okres i tryb prowadzenia naboru szkół współpracujących w ramach utworzonej w Szkole Podstawowej nr 29 Leonardo w Gdańsku szkoły ćwiczeń.
7. Udział szkół współpracujących w projekcie ma na celu udzielenie wsparcia praktycznego szkołom i nauczycielom w czterech obszarach: matematycznym, przyrodniczym, informatycznym i nauki języka obcego.
8. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.

II. SŁOWNICZEK

Użyte w Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

LIDER – Ogólny Operator Oświaty, organ prowadzący Publiczną Szkołę Podstawową nr 29 Leonardo w Gdańsku

PROJEKT – „Szkoła ćwiczeń Leonardo w PSP nr 29 w Gdańsku” - szkoła ćwiczeń w Gdańsku.

PARTNERZY – Partner projektu Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku oraz Ateneum Szkoła Wyższa.

WNIOSKODAWCA – to szkoła publiczna, której siedziba znajduje się na terenie województwa pomorskiego, na terenach wiejskich i miejskich w tym szkoły specjalne. Aplikująca do udziału w projekcie jako szkoła współpracująca.

UCZESTNIK/UCZESTNICZKA PROJEKTU – nauczyciel szkoły współpracującej nauczający w klasach I-III lub nauczający w klasach IV-VIII informatyki, języka obcego, matematyki, przedmiotów z obszaru przyrody tj. biologii, geografii, fizyki, chemii oraz studenci.

III. WARUNKI ORAZ TRYB APLIKOWANIA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Przeprowadzenie procesu naboru szkół podstawowych do udziału w projekcie odbędzie się w formie otwartego zaproszenia do udziału w projekcie, który przeprowadzony zostanie zgodnie z zasadą bezstronności i przejrzystości.
2. Przed przystąpieniem do wypełniania formularza aplikacyjnego należy zapoznać się z zasadami zawartymi i w niniejszym Regulaminie. Złożenie dokumentacji rekrutacyjnej oznacza akceptację zasad w nim zawartych.
3. Nabór ogłasza Lider – Ogólny Operator Oświaty. Ogłoszenie o konkursie ukaże się w na stronie internetowej Lidera i Partnerów. Lider udostępni całą dokumentację konkursową tj. regulamin, wzór wniosku aplikacyjnego.
4. W przypadku małej liczby wniosków aplikacyjnych (mniej niż 7) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia naboru uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Szkoły podstawowe aplikujące o udział w projekcie zobowiązane są do złożenia osobiście lub za pomocą Poczty Polskiej lub kurierem wypełnionej, kompletnej dokumentacji w formie pisemnej w siedzibie Lidera (tj. pod adresem: Ogólny Operator Oświaty, ul. Gorczyzewskiego 2/3, 60-554 Poznań).
6. Dokumentację konkursową należy złożyć w terminie do **18.05.2021r.** - decyduje data wpływu.
7. Wnioski aplikacyjne otrzymane po terminie lub przesłane na niewłaściwe adresy nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane do podmiotów aplikujących.
8. Złożone poprawnie i terminowo wnioski oceni Komisja Konkursowa składająca się z 1 reprezentanta Lidera i 1 reprezentanta Partnera projektu i 1 reprezentanta drugiego Partnera projektu.
9. Lista rankingowa zostanie opublikowana na stronie internetowej Lidera projektu **do 31.05.2021r.**
10. W przypadku zgłoszenia się większej liczby szkół stworzona zostanie lista rezerwowa, która stanowić będzie uzupełnienie listy podstawowej.
11. Wnioskodawcom, którzy nie zgodzą się z wynikami oceny Komisji Konkursowej będzie przysługiwało prawo odwołania w trybie wskazanym w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

IV. KRYTERIA WYBORU SZKÓŁ WSPÓŁPRACUJĄCYCH CZYLI KTO MOŻE STARAĆ SIĘ O UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

1. W projekcie planowany jest udział publicznych szkół podstawowych z terenu całego województwa pomorskiego zainteresowanych uczestnictwem w formach wsparcia dla nauczycieli przewidzianych w ramach projektu Szkoła ćwiczeń Leonardo w PSP nr 29 w Gdańsku. Spośród szkół aplikujących do udziału w projekcie wybranych zostanie 7 szkół współpracujących z łącznie 56 nauczycielami-uczestnikami projektu.
2. Kryteria formalne uczestnictwa szkół w projekcie:
 - A. Wnioskodawca jest publiczną szkołą podstawową z terenu województwa pomorskiego w tym szkoły specjalne.
 - B. Wnioskodawca jest szkołą jedną z wyszczególnionych na potrzeby konkursu grup:
 - Szkoła podstawowa publiczna zlokalizowana w mieście,
 - Szkoła podstawowa publiczna zlokalizowana na terenie wiejskim,
 - Publiczna szkoła integracyjna/specjalna.



- C. Wnioskodawca zapewni w czasie trwania projektu uczestnictwo łącznie 8 nauczycieli z obszarów przedmiotowych:
- 4 nauczycieli uczących w klasach I-III, zainteresowanych obszarami przedmiotowymi:
 - 1 os. obszar przyrodniczy,
 - 1 os. obszar matematyczny,
 - 1 os. obszar informatyczny,
 - 1 os. obszar języków obcych,
 - 4 nauczycieli uczących w klasach IV-VIII przedmiotów:
 - 1 os. przyrody, biologii, chemii, fizyki lub geografii,
 - 1 os. matematyki,
 - 1 os. informatyki,
 - 1 os. języka obcego (języka angielskiego).
- D. W przypadku gdy w szkole funkcjonuje jedna klasa z danego rocznika, szkoła może zadeklarować udział w projekcie mniejszej liczby nauczycieli, tj. minimum 4 (2 nauczycieli klas I-III, 2 nauczycieli klas IV-VIII). Szkoła potwierdza powyższe oświadczeniem dołączonym do wniosku aplikacyjnego zawierającym informację o liczbie zatrudnionych w szkole nauczycieli oraz wyjaśnieniem zgłoszenia mniejszej liczby uczestników projektu.
- E. Nie jest planowane zamknięcie szkoły w latach 2021/2022, 2022/2023.
3. Procedura oceny wniosków aplikacyjnych:
- Każdy złożony wniosek musi spełniać kryteria formalne, które zostały wymienione w rozdziale IV. pkt 2.
 - Ocena formalna polega na sprawdzeniu przez Komisję Konkursową kompletności, poprawności i terminowości złożonych dokumentów od podmiotów aplikujących o uczestnictwo w projekcie.
 - Wnioski spełniające warunki formalne zakwalifikowane zostaną do projektu w oparciu o listę rankingową wnioskodawców zgodnie z datą i godziną wpływu wniosku.
 - Lider zastrzega, iż do udziału w projekcie zakwalifikowanych zostanie siedem szkół, w tym najwyżej znajdujące się na liście rankingowej dwie szkoły z terenów wiejskich oraz jedna szkoła integracyjna/specjalna, co wynika z założeń obligatoryjnych projektu.
4. Procedura odwoławcza:
- Lider projektu przewiduje możliwość odwołania od oceny wniosków pisemnie, w terminie do 7 dni kalendarzowych po ogłoszeniu wyników konkursu. Komisja Konkursowa rozpatrzy odwołanie w terminie 7 dni kalendarzowych i poinformuje wnioskodawcę o wyniku jej rozpatrzenia w formie pisemnej.
 - Odwołania należy składać pisemnie na adres biura projektu. W przypadku drogi pocztowej decyduje data stempla pocztowego, w przypadku nadania przesyłką kurierską decyduje data wpływu. Odwołania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.



V. PRZYSTĄPIENIE DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Wyłonieni w procesie rekrutacji Wnioskodawcy zaproszeni zostaną do udziału w projekcie i podpisania porozumień o współpracy.
2. W ramach podpisanych porozumień, do projektu przystąpią nauczyciele wyłonionych szkół współpracujących podpisując indywidualne deklaracje uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby realizacji projektu.
3. Nauczyciele przystępując do projektu deklarują chęć uczestnictwa w całej zaplanowanej ścieżce wsparcia.
4. Nauczyciele zostaną wyłonieni w rekrutacji wewnętrznej szkół aplikujących do projektu. Zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji.
5. W niniejszym projekcie obowiązują zasady określone w *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020* (https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/54997/Wytyczne_w_zakresie_rownosci_zatwierdzone_050418.pdf).

VI. ZAKRES WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. Wsparcie w ramach projektu planowane jest w terminach od września 2021r. do września 2022r.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych działań w projekcie będzie opublikowany na stronie internetowej Ogólnopolskiego Operatora Oświaty min. 1 tydzień przed rozpoczęciem wsparcia.
3. W ramach projektu przewidziano diagnozę zasobów szkoły oraz potrzeb szkoleniowych kadry szkoły współpracującej.
4. Uczestnictwo w projekcie rozpocznie konferencja otwierająca szkołę ćwiczeń a zakończy konferencja podsumowująca w zaplanowana w III kwartale 2022r.
5. Dla każdego uczestnika projektu (nauczyciela) przewidziano następujące formy wsparcia:
 - Warsztaty metodyczne dla nauczycieli szkół współpracujących.
 - Cykl szkoleń z kompetencji kluczowych:
 - Warsztaty kreatywne i inne
 - Szkolenie z zakresu wykorzystania drukarki 3D podczas zajęć
 - Warsztaty z wykorzystania TIK
 - Sieci współpracy i samokształcenia
 - Lekcje pokazowe
 - konsultacje indywidualne dla każdego nauczyciela w wymiarze ok. 2,5 godz.
 - Dostęp do materiałów szkoleniowych wytworzonych w ramach projektu.
6. UP zobowiązani są do regularnego, punktualnego i aktywnego udziału w zaplanowanym wsparciu w ramach projektu, w wymiarze co najmniej 80% obecności w ramach realizacji wsparcia (80% udziału w całościowym wsparciu oznacza zakończenie projektu zgodnie ze ścieżką – pomiar na podstawie listy obecności). Każdorazowa nieobecności UP, powinna być udokumentowana przez UP w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia. Obecność na zajęciach potwierdzana jest każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności.
7. W przypadku wystąpienia siły wyższej Lider projektu może zmienić formy realizacji zaproponowanego UP wsparcia w ramach projektu.



VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu w siedzibie Ogólnopolskiego Operatora Oświaty oraz na stronie internetowej www.operator.edu.pl.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Ogólnopolskiego Operatora Oświaty.

Poznań, 12.04.2021r.